

COMPTE-RENDU

- Première réunion du bureau -

Présents :

- Mathieu
- Philippe
- Jessy
- Rémi
- Thierry & Carole
- Sébastien
- Aurélie

Absents :

- Romain
- Jérémy Glomet
- Arthur
- Maël

L'ordre du jour était le suivant :

- 1- Bilan Secrétariat
- 2- Bilan Trésorerie
- 3- Bilan section foot us
- 4- Bilan section flag
- 5- Bilan section Cheerleading
- 6- Bilan relations mairie et clubs de la commune depuis le début de saison (terrains, foot, rugby)
- 7- Bilans commissions évènements, sponsors, matériel, promotion
- 8- Service civique
- 9- Organisation des rencontres
- 10- Organisation des sections sportives
- 11- Organisation absence président
- 12- Décision des dates des prochains évènements

Début de la réunion : 20h00

Mathieu débute la réunion en souhaitant que lors des prochaines réunions, que les participants confirment leur présence/absence.

1- Bilan Secrétariat :

Depuis le début de la saison, le club a eu une nette augmentation du nombre des licenciés, par quelques recrues en foot us senior, une baisse du flag mais cette année sera marquée par l'ouverture de la catégorie du foot us junior avec quasiment une équipe complète dès la première année !



A ce jour, 58 licenciés Esox dont :

- 23 licenciés foot us senior
- 9 licenciés flag
- 19 licenciés foot us junior
- 2 coachs seniors
- 0 licenciée cheer

Résultat : la rentrée a été intensive en saisie de licences et surtout de nouvelle licence (plus de travail en raison de nouveau document à numériser et à mettre en ligne sur le drive du club).

La charge du secrétariat est principalement concentrée en début d'année avec l'enregistrement des licences en ligne sur le site de la FFFA et surtout à l'approche de la date fatidique du 30 novembre où tout renouvellement de licence voit son tarif doublé !

Le bureau propose une réflexion pour la rentrée prochaine pour seconder la secrétaire principale par une secrétaire secondaire pour donner un coup de main dans la saisie des licences.

2- Bilan Trésorerie :

Le trésorier a été très étonné par le nombre croissant et de nouveaux licenciés et surtout par le fait que beaucoup d'entre eux payent leur licence en une seule fois, surtout pour le foot us où le tarif est de 135 € !

Jessy est confiant pour l'avenir car il les recettes sont supérieures aux dépenses, donc pas besoin d'un emprunt grâce à une trésorerie positive !

Quelques chiffres au 30/10/2014 :

- 10 227,50 € de recettes contre 9 542,16 € de dépenses

Pour comparaison pour la saison complète 2013/2014 :

- 9 123,28 € de recettes contre 8 704,24 € de dépenses

Concernant les locations de matériel de foot us, il est précisé néanmoins que les licenciés ont pris leur location tardivement et même certains l'ont choisi après la date butoir.

Les coaches Rémi et Thierry précisent que certains joueurs possèdent un équipement mais ne le porte pas forcément (exemple : protection).

3- Bilan Foot us :

La saison a très bien débutée par l'arrivée de quelques nouveaux joueurs mais aussi de curieux souhaitant voir ce nouveau sport et peut-être intéressé d'intégrer notre équipe ! Un début d'année avec une trentaine de joueurs (foot us junior et flag compris) aux trainings, puis au fur et à mesure, moins en moins de monde à l'approche de l'automne !

Coach Thierry explique son ressenti par une frustration au vu du peu de joueur à certains training et par la difficulté par exemple, de pouvoir faire une ligne.



Le comportement de certains n'est pas acceptable (non absents, non respectueux du matériel, quelques frictions entre joueurs, manque de sérieux et d'attention).

Il est noté aussi que les juniors du foot us ont parfois servi de « bouche-trous » !

Coach Rémi exprime son agacement par les joueurs ne prévenant pas de leur absence à un training.

Pour y remédier, il est proposé de mettre en place un doodle.

4- Bilan Flag :

Le ressenti de la section flag est marqué par le manque de joueurs présents lors des trainings les lundis et jeudis soir (souvent inférieur à 8 joueurs). Les raisons sont variées (pas disponible, pas motivé, ...). Résultat, la section flag a eu besoin de certains joueurs du foot us pour pouvoir s'entraîner.

Jessy étant avant tout joueur flag, est là pour coacher « en dépannage » et ne se voit pas coach flag à long terme.

Les entrainements sont souvent fouillis et les rookies ont du mal à comprendre la discipline du flag. Il y a également un ressenti d'exclusion de la part des joueurs du flag face aux joueurs du foot us ainsi que les joueurs juniors plus important par le nombre et partageant plus d'échange.

En raison du faible joueur de flag, il est proposé aux joueurs de foot us de venir prêter main forte lors des prochains matches. Les coaches foot us explique que ce serait un risque de faire jouer un joueur de foot us et qu'il se blesse. Il est alors proposer plutôt des joueurs juniors du foot us. Jessy ne voit pas d'objection.

5- Bilan Cheerleading :

A ce jour, une dizaine de filles seraient intéressées. Ce projet d'une ouverture d'une nouvelle section est retardé par un souci de communication entre le responsable de la salle de gym et la professeure du club.

6- Bilan relations mairie et clubs de la commune depuis le début de saison :

Il est indéniable que nos relations avec le Directeur Général des Services de la Ville sont parties du mauvais pied ! Refus de prêt de la salle de la Herdrie pour le tournoi de Flag du 14 décembre, blocage entre la mairie, le rugby et le foot, ...

Rémi propose de prendre des photos du prochain match de foot us le 15 novembre, afin de comparer le nombre de public avec le foot et le rugby et démontrer ainsi que les gens sont curieux de voir notre sport !

7- Bilan commissions évènements, sponsors, matériel, promotion :

- Bilan boutique :

Une très bonne entente avec la personne qui gère la boutique ainsi qu'un bon tarif négocié. L'arrivée de 9 nouveaux produits Esox qui développe la boutique !

- Bilan matériel :

Ouverture d'un compte Forell, livraison plus rapide et possibilité d'une réduction de - 20 % contrairement à Barnett. Achat de 20 casques + 20 épaulières. Grâce à une trésorerie bien gérée, il va être possible d'acheter du matériel pour les coaches séniors.

- Bilan évènements :

Bon retour de la journée des associations à Leclerc Pôle Sud le 6 septembre dernier et gros carton suite au spot diffusé au Ciné Pôle Sud qui a permis de nombreuses recrues malgré la non diffusion dans la plus grande salle suite à un problème technique non résolu ! Il est précisé le budget de ce spot d'un montant de 650 € !

A contrario, absence des Esox aux foulées de Goulaine le dimanche 7 novembre.

Précision de Philippe où il demande qu'il soit bien noté sur les affiches « ne pas jeter sur la voie publique ».

- Bilan sponsors :

Perte des sponsors Peugeot et Subway. Philippe a un contact avec Carrefour market. Affaire à suivre...

Jérémy Garcia a travaillé sur une nouvelle plaquette qui est encore à travailler au niveau du texte. Sinon, seul Jérémy Glomet effectue les recherches de sponsors. Il serait peut-être judiciable d'avoir un autre bénévole pour le seconder. Rémi propose de mieux cibler les sponsors en rapport avec notre sport.

8- Service Civique :

Mathieu propose de recruter une personne pour le Service Civique. Il est cité comme exemple, où la Ligue a eu droit à 6 contrats civiques financés par l'Etat. Lors du recrutement de cette personne, il n'y aurait aucune démarche administrative, tout est géré par la Ligue. Aucun budget, 100 € est payé par la Ligue et le reste par l'Etat.

Un Service Civique, c'est 20 heures par semaine, un contrat allant de 6 à 24 mois, a des actions bien définies lors de la signature de ce contrat et est tenu de faire un compte-rendu de ces actions.

Qui serait son tuteur ?

Un vote à main levée où 7 voix pour mais il est souhaité que ce ne soit pas quelqu'un déjà adhérent du club.

Mathieu demande à la secrétaire de créer un fichier avec toutes les coordonnées des adhérents.

9- Organisation des rencontres :

Philippe doit voir sur l'inter-société pour avoir accès à plusieurs équipements (appareil à hot-dog, chaises et tables, ...) moyennant une cotisation par an ainsi qu'une location.

Mathieu demande à Philippe de recenser les bénévoles présents pour la buvette, à savoir :

- Foot us : 1 amical + 1 championnat
- Flag : 1 outdoor + 1 indoor + ...

10- Organisation des sections sportives :

- Foot us senior : 1 match à domicile le 1^{er} mars 2015
- Foot us junior : pas de plateau à domicile (calendrier définitif par la fédération en janvier)

Il est important de se pencher sur la question des déplacements, surtout pour le déplacement le plus loin à savoir vers St Brieuc ! Est-il envisager un déplacement par mini-bus (ceux de la mairie ou de la location) ou alors avec des voitures personnelles ?

Si déplacement avec véhicules personnels (St Brieuc + Normandie pour le flag), partage des frais entre les passagers ou remboursement par le club (défraiement).

Jessy doit budgétiser pour pouvoir prendre une décision. Suite à ça, nous pourrons faire un vote pour une des deux propositions.

Rémi préfère la première proposition à savoir la location d'un minibus pour éviter de la fatigue pour les joueurs mais surtout pour la sécurité lors de trajets aussi loin et la fatigue accumulée après un match.

Mathieu demande à la secrétaire de créer un fichier pour chaque discipline et chaque coach, avec toutes les coordonnées, autorisation parentale, carte d'identité et vitale ainsi que le document de la Fédération sur la déclaration d'accident.

Concernant le match amical à domicile du 15 novembre, le match sera arbitré par Sébastien Charon. Nous aurons besoin de 30 maillots, d'une pharmacie, Rémi propose d'acheter du strap à titre médical et non pour faire joli, la sono sera gérée par Maël, Jessy sera le speaker, un hot-dog + une boisson sera offerts pour l'équipe visiteur.

La Commission évènement doit retravailler le tableau « Organisation d'une rencontre ».

11- Organisation absence président :

L'absence du président étant réduite à fin janvier au lieu du mois de mars, l'organisation de son absence n'est plus utile.

12- Décision des dates des prochains évènements :

Rémi souhaite que les coaches juniors organisent au plus vite une réunion-rencontre pour échanger avec les parents de l'équipe junior avant leur première rencontre.

La date de l'Assemblée Générale semi-annuelle est fixée au samedi 10 janvier 2015 à 17h30. Philippe doit voir pour réserver la salle Fabrice à Basse-Goulaine.

Enfin, il va falloir décider la date de la pause hivernale et la date de reprise.

Fin de la réunion : 00h35